

富士康科技集团 (衡阳厂区)

普工: 若干名

男女不限, 年龄 18—45 周岁, 初中以上学历, 双眼视力 0.8 以上, 身心健康, 由公司指定医院体检, 面试请带二代身份证原件, 填表用笔。

待遇: 试用期底薪 1750 元/月, 转正后 1950 元/月, 依法为员工办理社保及住房公积金 (五险一金);

1. 每周五天八小时工作制, 超出正常工作时间依法支付加班费, 保证每周至少休息一天; 2. 夜班津贴 8 元/天, 年底双薪 (第 13 个月工资), 视公司运营状况发放绩效奖金。

报名地址: 高新区芙蓉路 18 号, 市人力资源和社会保障局南院三楼

联系电话: 0734-8867005/0734-8998899 转 60928

蓝思科技股份有限公司

诚聘大量操作员、质检员

薪酬福利 (两班制, 月休 4 天, 综合月薪 4000—5500 元, 综合年薪 5—7 万元)

1. 基本底薪: 1900—2200 元/月。试用期 1900 元/月、满 3 个月 2030 元/月、满 2 年 2100 元/月、满 3 年 2200 元/月。

2. 加班工资: 5 天 8 小时以外严格按照国家劳动法核算加班费。

应聘条件(面试合格当天安排住宿):

1. 符合法定年龄, 性别不限, 具备工作要求相应的文化程度;
2. 具备良好视力、身体健康、服从安排、遵守公司相关制度;
3. 持本人二代身份证原件, 有制造工厂一线作业员工作经验者优先录用。

工作地点: 湖南省长沙市浏阳工业园蓝思科技园区

联系电话: 0734-8867005

2019 衡阳高新区招聘公告

因部门工作需要, 经衡阳高新区管委会研究决定, 拟面向社会公开招聘临时聘用工作人员。现将具体招聘方案公开如下:

一、招聘原则

坚持“公开、平等、竞争、择优”的原则, 采取公开报名, 统一考试, 择优聘用的办法。

二、招聘计划

建设局招聘科员、施工技术人员等 8 名。

三、招聘条件

(一) 建设局市政科 3 名, 限男性, 要求如下:

1. 身体健康, 能正常履行岗位工作职责。

2. 遵纪守法, 品行端正, 形象良好。

3. 具有国家承认的大专以上文化程度, 环境工程、给排水工程、建筑、公路或市政工程相关专业, 35 岁以下 (1984 年 1 月 1 日以后出生)。

4. 熟悉 word、excel 等办公软件, 二级及以上建造师或助理工程师以上职称。

(二) 建设局综合科 1 名, 不限性别, 要求如下:

1. 身体健康, 能正常履行岗位工作职责。

2. 遵纪守法, 品行端正, 形象良好。

3. 具有国家承认的大专以上文化程度, 工程管理相关专业, 30 岁以下 (1988 年 1 月 1 日以后出生)。

4. 熟悉 word、excel 等办公软件, 有一定文字功底。

(三) 建设局水电科 1 名, 限男性, 要求如下:

1. 身体健康, 能正常履行岗位工作职责。

2. 遵纪守法, 品行端正, 形象良好。

3. 具有国家承认的大专以上文化程度, 工程管理相关专业, 30 岁以下 (1988 年 1 月 1 日以后出生)。

4. 熟悉 word、excel 等办公软件, 有一定文字功底。

(四) 建设局行管科 1 名, 不限性别, 要求如下:

1. 身体健康, 能正常履行岗位工作职责。

2. 遵纪守法, 品行端正, 形象良好。

3. 具有国家承认的大专以上文化程度, 工程管理相关专业, 30 岁以下 (1988 年 1 月 1 日以后出生)。

4. 熟悉 word、excel 等办公软件, 有一定文字功底。

(五) 建设局工程科 2 名, 不限性别, 要求如下:

1. 身体健康, 能正常履行岗位工作职责。

2. 遵纪守法, 品行端正, 形象良好。

3. 具有国家承认的大专以上文化程度, 工程管理相关专业, 35 岁以下 (1984 年 1 月 1 日以后出生)。

4. 熟悉 word、excel 等办公软件, 二级及以上建造师或助理工程师以上职称。

3. 具有国家承认的大专以上文化程度, 电力工程或电气自动化相关专业, 35 岁以下 (1984 年 1 月 1 日以后出生)。

4. 熟悉 word、excel 等办公软件, 二级及以上建造师或助理工程师以上职称。

(四) 建设局行管科 1 名, 不限性别, 要求如下:

1. 身体健康, 能正常履行岗位工作职责。

2. 遵纪守法, 品行端正, 形象良好。

3. 具有国家承认的大专以上文化程度, 不限专业, 35 岁以下 (1984 年 1 月 1 日以后出生)。

4. 熟悉 word、excel 等办公软件, 有一定文字功底。

(五) 建设局工程科 2 名, 不限性别, 要求如下:

1. 身体健康, 能正常履行岗位工作职责。

2. 遵纪守法, 品行端正, 形象良好。

3. 具有国家承认的大专以上文化程度, 工民建及相关专业, 35 岁以下 (1984 年 1 月 1 日以后出生)。

4. 熟悉 word、excel 等办公软件, 二级及以上建造师或助理工程师以上职称。

四、聘用方式

聘用人员实行劳务派遣, 编外聘用, 合同两年一签, 试用期为一个月, 试用期合格者签订正式聘用合同。

五、招聘程序

招聘工作按发布简章、报名、资格审查、面试、体检、考察等步骤进行。

(一) 报名和资格审查

1. 报名时间: 10 月 8 日—10 月 18 日

2. 资格审查工作由衡阳市惠众人力资源有限公司组织实施, 对报名人员提交的报名表、身份证、毕业证、岗位所要求的相关资格证书、相关工作经历证明等材料进行审核。符合资格条件的应聘人员进入下一步考录程序。

(二) 面试

按照招聘计划数 1:2 的比例确定面试人选, 面试重点考察应聘人员的实际工作能力、逻辑思维能力、应急处理能力、语言表达能力、环境适应能力及个性特征, 全方位分析判断应聘者与岗位的适配度 (面试具体时间及安排另行通知)。

(三) 体检

1. 体检对象以岗位招聘数为基数, 按 1:1 的比例, 依综合成绩从高分到低分确定。出现体检不合格或者弃权, 则从报考同一岗位人员中按总成绩从高分到低分依次递补 (同一岗位递补次数不超过 2 次)。

2. 体检参照公务员录用体检相关规定执行。

3. 体检具体时间和地点另行通知, 未按时参加体检或体检不合格者不能列为考察对象。

(四) 报名注意事项及联系方式

应聘人员请随身携带身份证件、学历证、相关资格证书原件及复印件; 工作经历证明原件及复印件; 1 寸近期免冠彩色照片 2 张。提交的报考信息应当真实、准确。提供虚假报考信息的, 一经查实, 即取消参加聘选资格。

联系人: 肖亚玲 18692009909

地址: 衡阳高新区管委会建设局综合科 131 室

衡阳高新区华兴街道金山社区 全国民营企业招聘周招聘会

2019年10月18日 · 金星花园广场

主办单位: 衡阳高新技术产业开发区民政和社会保障局

承办单位: 衡阳高新技术产业开发区华兴街道金山社区

协办单位: 衡阳市正联人力资源有限公司

